**IBM Econt RPA Process Administrative Reports**

за проект „Изготвяне на административни справки“

**Логики внедрени в RPA процеса**

1. **Проверка на клъстера – робота проверява дали клъстера е стартиран**

* Ако клъстера не е стартиран продължава да изпълнява логиката си за вземане на данни от Jira, попълване на новите данни(ако има такива) в Queue на робота, стартиране на клъстера с нови задачи (ако са налични), проверка за изготвена заявка от Azure, ако има създава ексел рапорт и уведомително писмо, прикачва файловете в Jira, приключва заявката и изпраща по пощата.
* Ако клъстера работи – робота продължава по логиката си като прескача модула за сваляне на нова информация от Jira и стартиране на клъстера. ), Проверява за изготвена заявка от Azure, ако има създава ексел рапорт и уведомително писмо, прикачва файловете в Jira, приключва заявката и изпраща по пощата.

1. **Проверка за латински символи в името на клиента(човек или фирма)**

* При наличие на латински символи в името на клиента в поле за коментар на съответната заявка се изписва съобщение за грешка: „Error: Името на клиента е изписано на латиница“ и заявката се Unassignee-ва от опашката на робота за последваща обработка от служител на Еконт.
* При липса на латински символи в името робота продължава по своята логика

1. **Проверка за пожелан вид на справката от полето „Справката трябва да съдържа“ в Jira**

* При липса на посочена вид справка робота приема, че клиента изисква всички позволени видове справки, а именно: „Изпратени преводи; Получени преводи; Изпратени пратки; Получени пратки; Получени наложени платежи; Заплатени наложени платежи;“
* При посочен вид на заявката робота извлича и обработва само пожеланите справки от полето.

1. **Проверка за валидност на ЕГН или ЕИК на клиента**. По известни зависимости в цифрите изписани в полето се проверява дали информацията е валидна.(не проверява дали съществува човек с тази информация, а дали по правило написаното отговаря на критериите за ЕГН или ЕИК )

* При грешка в информацията в поле за коментар на съответната заявка се изписва съобщение за грешка „Error: Грешно вписано ЕГН или ЕИК на фирма“ и заявката се Unassignee-ва от опашката на робота за последваща обработка от служител на Еконт.
* При правилна информация робота продължава по своята логика

1. **Проверка за дължина на клиентското име**

(робота разделя въведените имена на части по разделител интервал)

* При наличие само на едно име, в поле за коментар на съответната заявка се изписва съобщение за грешка „Error: Грешно въведени данни за име на клиент ----> CustomerName“ и заявката се Unassignee-ва от опашката на робота за последваща обработка от служител на Еконт.
* При правилна информация робота продължава по своята логика

1. **Проверка за повече от един телефонен номер**. Проверяват се разделителите

точка(.), запетая(,), точка и запетая(;) и ако не се намерят споменатите разделители се обработва като един телефон.

1. **Проверка за телефонен номер**. Всеки телефонен номер се обработва като първо се проверява дали има поне 9 символа

* Ако има повече от 9 символа робота премахва всичко друго освен последните 9
* Ако са по-малко от 9 символа в поле за коментар на съответната заявка се изписва съобщение за грешка „Error: Необходими са минимум 10 символа за изписване на валиден телефонен номер“ и заявката се Unassignee-ва от опашката на робота за последваща обработка от служител на Еконт.

1. **Проверка на обхвата на датите**.

* При крайна дата за период на справката по-голяма от (настоящият месец -3), в поле за коментар на съответната заявка се изписва съобщение за грешка „Error: Обхвата на периода за извличане на данни от базата надвишава позволената стойност за Робота.Период на справката: StartDate - EndDate“ и заявката се Unassignee-ва от опашката на робота за последваща обработка от служител на Еконт.

1. **Проверка за въведен е-mail адрес на клиента**

* Ако адреса на клиента е въведен се проверява дали е-mail-a е коректен
* Ако е коректен справките се изпращат на mail-a на клиента

Съобщение:

„*Здравейте,*

*Приложено изпращаме*

*заявената от Вас справка за куриерски*

*и пощенски услуги.*

*Информираме Ви, че при заявена справка по повече от един*

*телефонен номер, тя ще Ви бъде*

*предоставена в отделна таблица за*

*всеки номер по избрания от Вас канал за*

*комуникация.*

*Оставаме на*

*разположение за допълнителна*

*информация на национален телефонен*

*номер 07001 7300.*

Благодарим Ви за доверието.“

* Ако е некоректен справките се изпращат на [aok@econt.com](mailto:aok@econt.com)

Съобщение:

„*Здравейте,*

*Справка АО-JiraID е изработена, но не е посочен имейл на заявител.*

*Необходимо е информацията да бъде записана на компакт диск и предоставена на клиента, заедно с разпечатаното уведомително писмо*.“

* Ако адреса на клиента не е въведен справките се изпращат на [aok@econt.com](mailto:aok@econt.com)

Съобщение:

„*Здравейте,*

*Справка АО-JiraID е изработена, но не е посочен имейл на заявител.*

*Необходимо е информацията да бъде записана на компакт диск и предоставена на клиента, заедно с разпечатаното уведомително писмо*.“

1. **Проверка на справката дали е празна(няма намерена информация за посочените дати и данни на клиента)**

* Ако крайната справка за клиента е празна се изпраща съобщение до [aok@econt.com](mailto:aok@econt.com) за допълнителна проверка на изготвената справка и препращането й към клиента от страна на служител на Еконт

Съобщение:

“Здравейте,

По заявка с номер AO - JiraID няма открита информация от робота.

Моля за проверка на верността на справката и изпращането й към E-mail: CustomerMail”